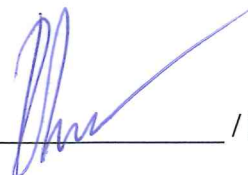



Согласовано:
Министр образования и науки
Челябинской области


/ В.В. Литке

Согласовано:
Ректор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»


/ Е.П. Сичинский

Утверждаю:
Директор ГАПОУ ЧО «Политехнический
колледж»



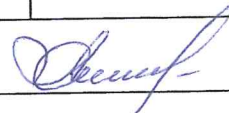
А.А.Лындин
2024 г.

План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса сдачи отчётной документации студента по производственной практики в службу организации производственной практики и трудоустройства выпускников ГАПОУ ЧО «ПК»

№	Краткое описание проблемы	№	Мероприятия по решению	Ответственные	Срок	Ожидаемый результат
1	Отсутствие финансовой и технической возможности у студентов распечатать дневники	1	Разработка стандарта памятки по ведению дневника	Заведующий производственной практики: Сартова А.В. Мастера производственного обучения: Крутова Татьяна Юрьевна, Переуда Ирина Сергеевна Преподаватели (руководство практикой): Якубова Татьяна Александровна, Антонникова Асия Фагимовна, Кузьмина Ирина Ивановна	с 15.02.2024 по 01.03.2024	Все студенты группы обеспечены дневниками
		2	Создание дневника, (сокращение количества расходного материала)			
		3	Централизованный выпуск дневников			
		4	Предоставление дневников за счёт образовательной организации			
2	Несвоевременное заполнение ежедневного учёта	1	Сокращение ежедневного учёта		Весь период практики	Своевременное заполнение дневника
		2	Консультация по заполнению дневника			
3	Несвоевременная сдача дневника мастеру п/о (руководителю практики)	1	Создание учебного чата на платформе «Сферум»		Весь период практики	Своевременная сдача дневника
		2	Размещение информации о сроках сдачи отчетных документов по практике на учебном чате			
		3	Контроль и выявление причины задержки и помощь в ее			

			устранении			
		4	Индивидуальные онлайн-консультации			
4	Не аттестация по итогам практики	1	Собрание для студентов, несоблюдающих график сдачи отчётных документов		с 29.04.2024 по 30.04.2024	Аттестация студента по практике
5	Не сдача отчётной документации мастеру (руководителю практики)	1	Создание графика сдачи отчётной документации		с 15.04.2024 по 30.04.2024	Своевременная сдача отчётной документации руководителю практики студентом
		2	Сбор отчётной документации в полном объёме			
6	Не своевременная сдача отчетов руководителями практики и мастерами п/о в отдел практики	1	Организация и проведение собрания по срокам сдачи полного пакета отчётной документации по практике в отдел практики		с 29.04.2024 по 30.04.2024	Полная осведомленность руководителей практики и мастеров п/о о сроках сдачи отчетной документации Своевременное формирование сводной ведомости успеваемости по профессиональному модулю для сдачи квалификационного экзамена
	Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта					Целевые показатели: 1 Экономия расходного материала 2 Своевременная сдача отчетной документации; 3 Абсолютная аттестация студента 4 Сокращение рабочего времени на проверку документов

Заведующий производственной практики



/А.В. Сартова/