

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ЧО
«Политехнический колледж»
А.А. Лындин

ПОЛОЖЕНИЕ

О центре, осуществляющем профориентационную работу в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», совместного приказа Минтруда России и Минобрнауки России от 27 августа 2013 г. № 390/985 «О межведомственном координационном совете по профориентационной ориентации молодежи», положений Национального проекта «Образование», приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 14.08.2020г. № 01/1739 «Об утверждении Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области», Устава Колледжа.

1.2. Центр, осуществляющий профориентационную работу в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» (далее – Колледж), создается и ликвидируется приказом директора Колледжа.

1.3. Центр, осуществляющий профориентационную работу в Колледже, возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора.

1.4. Работа центра осуществляется на основе годового плана, утвержденного директором Колледжа.

1.5. Деятельность центра, осуществляющего профориентационную работу в Колледже, подчинена целям государственной политики в области профориентации молодежи, учащихся общеобразовательных организаций на организацию профориентационного обслуживания с учетом их профессиональных интересов, склонностей, потребностей, возможностей и состояния здоровья, исходя из требований рынка труда, социально-экономических условий муниципалитета.

1.6. В своей деятельности центр, осуществляющий профориентационную работу в Колледже, руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.12. № 273-ФЗ "Об образовании РФ", распоряжениями и постановлениями Правительства РФ, МОиН РФ, распоряжениями Губернатора и Правительства Челябинской области, приказами и распоряжениями МОиН Челябинской области и настоящим Положением.

2. Организационная структура

2.1. Структуру и состав центра, осуществляющего профориентационную работу в Колледже, а так же их изменения утверждает директор Колледжа.

2.2. Положение о центре, осуществляющим профориентационную работу в Колледже, утверждается непосредственно директором Колледжа.

3. Основные задачи

Задачами являются:

3.1. Укрепление системы профессиональной ориентации: создание условий для профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций и осознанного выбора ими профессиональной деятельности.

3.2. Осуществление информационного сопровождения профориентационной работы

(предоставление полного перечня образовательных услуг Колледжа, потребностей рынка труда и сфер будущей профессиональной деятельности). Осуществление работы по совершенствованию методов и форм (экскурсии, групповые и индивидуальные занятия, тренинги, профессиональные пробы и др.) профориентационной деятельности.

3.3. Обеспечение доступности информации о ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж», в том числе и на сайте Колледжа.

3.4. Организация и осуществление взаимодействия с образовательными организациями разных уровней.

3.5. Оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов в Колледж.

3.6. Изучение и распространение опыта организации профессиональной ориентации обучающихся.

4. Функции

4.1. Аналитическое направление включает: разработку стратегии и определение тактики ведения профориентационной работы и подготовки к приему абитуриентов; анализ сопровождения профориентационной работы: составление планов работы; анализ результативности обеспечения профориентационной работы; разработка договоров о взаимодействии с общеобразовательными организациями, анализ особенностей и динамики познавательных интересов, профессиональных склонностей учащихся общеобразовательных организаций.

4.2. Информационно-диагностическое направление - создание диагностической базы данных и информационной базы данных; выработка подходов к рекламно-информационной деятельности, разработка и утверждение рекламно-информационных материалов; проведение информационно-диагностических встреч с учащимися общеобразовательных организаций; проведение семинаров по проблеме профессиональной ориентации; создание и обновление информационно-диагностического банка данных для работы по профориентации.

4.4. Научно-методическое направление – разработка программ проведения профориентационных проб; создание методических материалов по основным темам профориентации; оказание помощи по проблеме профориентационной работы, по запросу; организация работы по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций.

4.5. Консультационное направление - оказание помощи подросткам с низким уровнем мотивации профиля или не осуществившим после окончания школы свой профессиональный выбор, проведение индивидуальных и групповых консультаций учащихся, их родителей по профессиональному самоопределению по запросу.

5. Содержание и формы деятельности

5.1. В области координации работы по профессиональной ориентации: изучение, обобщение и распространение передового опыта по профориентационному сопровождению обучающихся; организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, мастер классов передового опыта; участие в программах и проектах по профориентационному сопровождению обучающихся.

5.2. В области профориентационного просвещения: анализ социально-демографической ситуации и перспектив развития в области для ориентации учащихся на профессии и специальности, востребованные на рынке труда; сбор, обобщение, подготовка и распространение информационно-справочных и профессиографических материалов о Колледже, потребностях предприятий, хозяйств в квалифицированных кадрах; разработка и проведение специальных профориентационных курсов для учащихся; организация встреч и круглых столов работодателей с учащимися и выпускниками общеобразовательных организаций; информирование через средства массовой информации с современными видами производства, содержанием и перспективами развития профессий, их требованиями, предъявляемыми к человеку, формами и условиями профессиональной подготовки и переподготовки, возможностями профессионально-квалификационного роста.

5.3. В области профессионального консультирования: обеспечение установленного минимума профессиональных консультаций, оказываемых учащимся по вопросам выбора профессии, профессионального самоопределения, самопознания, разрешения личностных проблем, формирования активной жизненной позиции, построения профессиональных проектов, достижения личностного и делового успеха; консультация родителей, педагогов по вопросам профессиональной ориентации.

5.4. В области профессионального отбора и профессиональной адаптации: работа по изучению индивидуально-психологических качеств в рамках профориентации; проведение развернутой диагностики с целью построения профессионального и жизненного планов; выработки рекомендаций по оптимальному использованию деловых возможностей и личностных качеств; организация личной траектории через систему профессиональной проб.

5.5. В области методического обеспечения: формирование банка стандартизированных методик, профессиограмм, медицинских показаний и противопоказаний в профессиональной деятельности, осуществление в установленном порядке издательско - полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной продукции, информационных и других материалов.

5.6. В области информатизации профориентационной работы: создание программного обеспечения, позволяющего автоматизировать профориентационную работу.

6. Права, обязанности, отчетность

6.1. Центр, осуществляющий профориентационную работу в Колледже, имеет право планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса на работы и услуги.

6.2. Центр, осуществляющий профориентационную работу в Колледже, обязан: согласовывать свою основную деятельность с директором Колледжа и отчитываться за результаты своей деятельности перед директором Колледжа.

6.3. Центр, осуществляющий профориентационную работу в Колледже, несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность перед органами государственной власти, органами местного самоуправления за соответствие применяемых форм, методов и средств организации работы возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья детей.