

Инструкция по использованию сервиса Google Meet для студентов

1. Зайдите на сайт Политехнического колледжа города Магнитогорск (<https://magpk.ru>).
2. Нажмите на вкладку «Студенту», затем «Дистанционное обучение» (рис. 1).

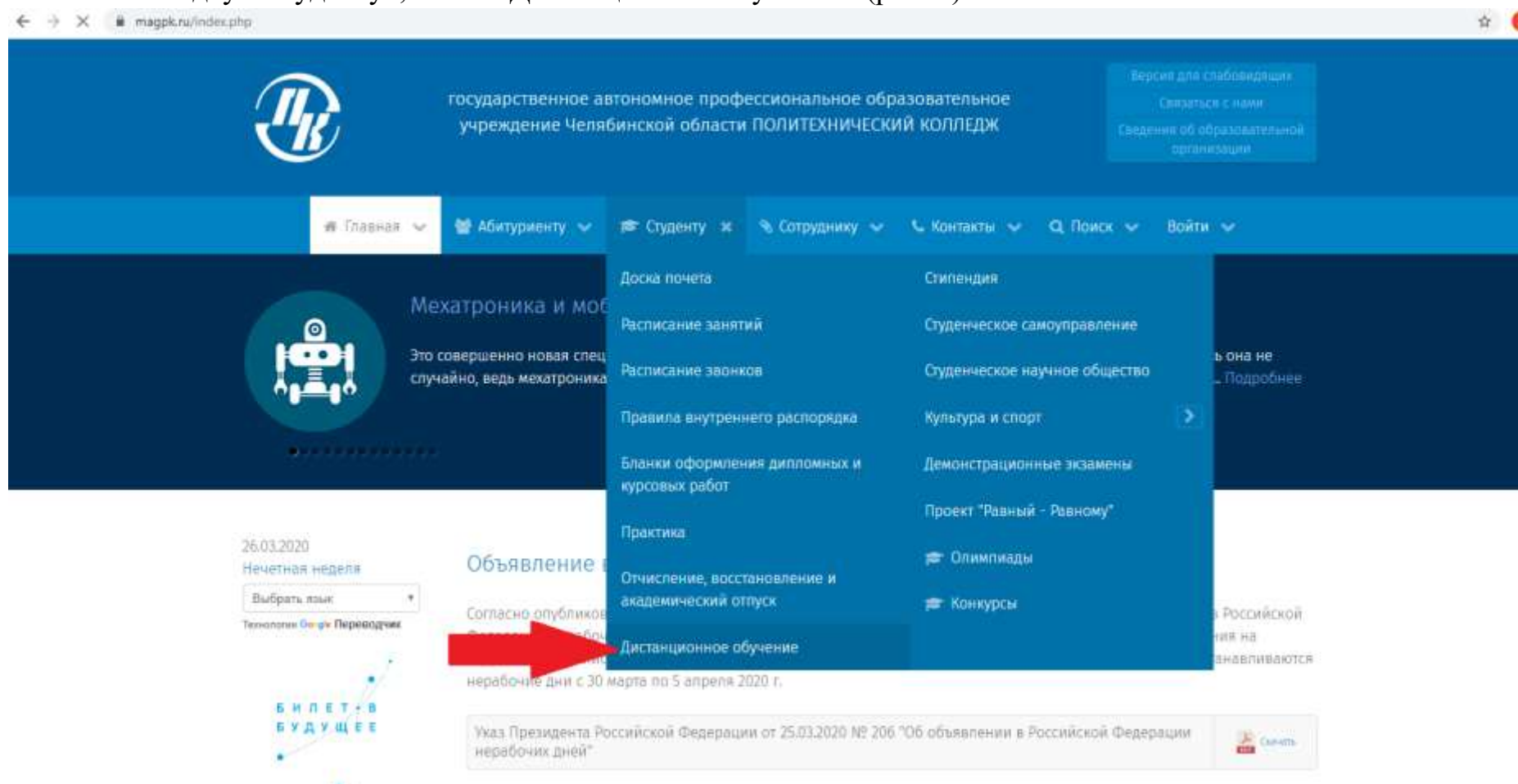


Рисунок 1 – Переход к странице «Дистанционное обучение»

3. Перед вами календарь, содержащий мероприятия, запланированные преподавателями. Над календарем находятся вкладки групп. Вам необходимо выбрать вкладку с инициалами своей группы (рис. 2).

The screenshot shows a web portal for distance education. The top navigation bar includes the logo of the Chelyabinsk Region Polytechnic College and the text "государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ". The main content area displays the date "26.03.2020" and "Нечетная неделя". Below the date is a text input field with a "Выход из системы" button. A large red arrow points to the "TK9-19-1" group tab in the calendar interface. The calendar shows a weekly schedule for the week of March 23-29, 2020, with various lessons and seminars listed for different groups.

Группы	Пн, 3/23	Вт, 3/24	Ср, 3/25	Чт, 3/26	Пт, 3/27	Сб, 3/28	Вс, 3/29
АТ9-19							
МЛ19-1							
МЛ19-2							
МР9-19							
МС-19							
МЧМ9-19							
ОБ9-19							
ОМ9-19							
ПК-18							
ПК-19							
СП9-19							
ТГ9-19							
TK9-19-1							
TK9-19-2							
ТМ9-19							
ТЭ9-19							

Calendar events for TK9-19-1:

- 10:15 - 11:15: История_АТ9-19 Токарева
- 10:45 - 11:45: Информатика АТ9-19
- 10:45 - 11:45: АТ9-19 Русский язык Тележкина
- 10:45 - 11:45: АТ9-19 История_Ток
- 9:25 - 10:25: АТ9-19 ХИМИЯ Сялярова О.Н.
- 9:35 - 10:30: АТ9-19 Литература
- 8:15 - 9:50: ОИД АТ9-19 Кольцова Е.В.
- 1:55P - 3:30P: Астрономия АТ9-19 Кольцова Е.В.

Рисунок 2 – Выбор группы

4. Перед вами мероприятия вашей группы. Допустим, по расписанию в четверг с 10:45 до 11:45 у вашей группы стоит пара Химии у Складовой О. Н. Для того, чтобы попасть на видеотрансляцию данной пары, необходимо нажать на ярлык мероприятия, затем нажать «подробнее>>». (рис. 3).

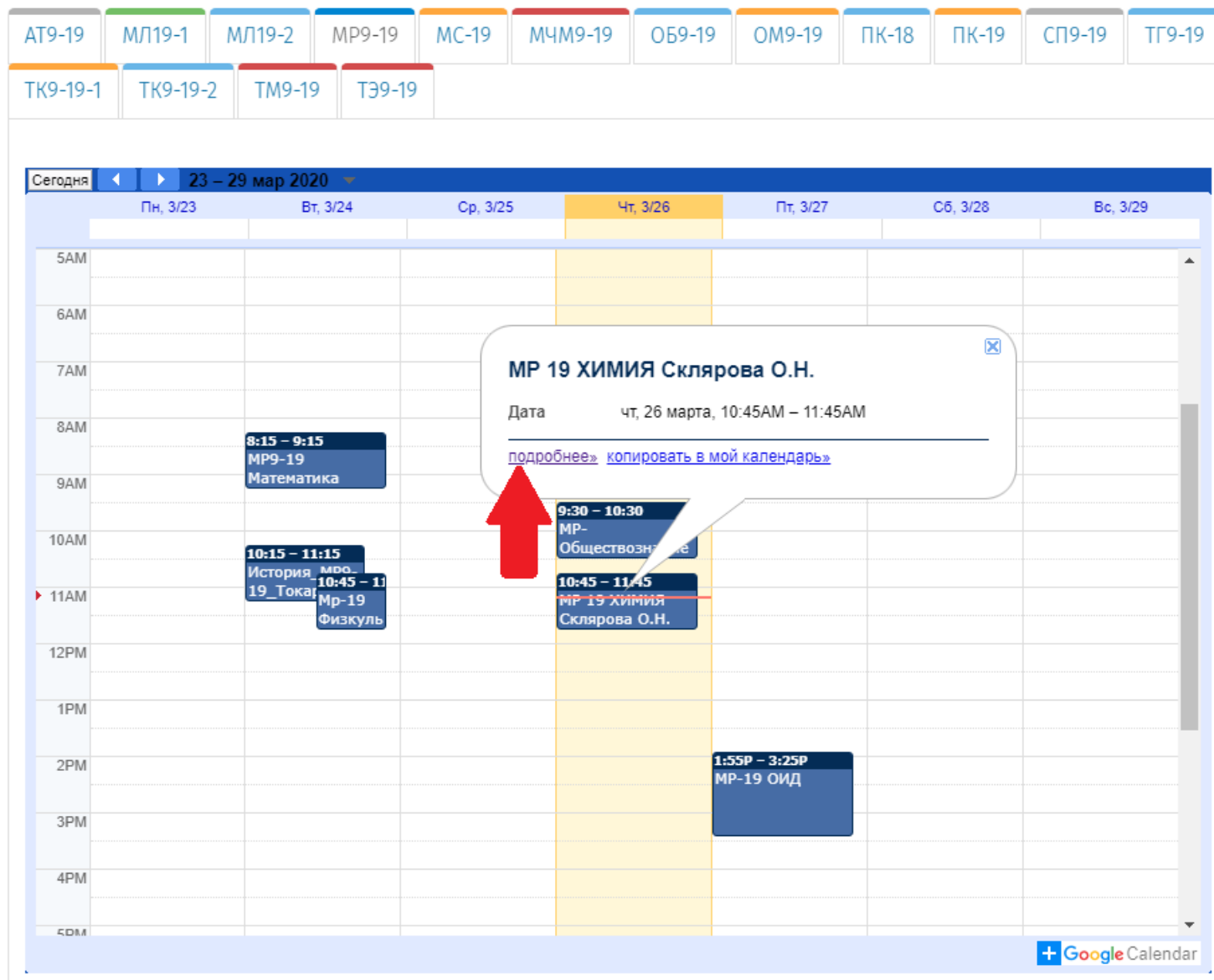


Рисунок 3 – Подключение к видеотрансляции

5. После этого откроется Google Календарь. В появившемся окошке нажмите «Присоединиться к видеовстрече...» (рис. 4).

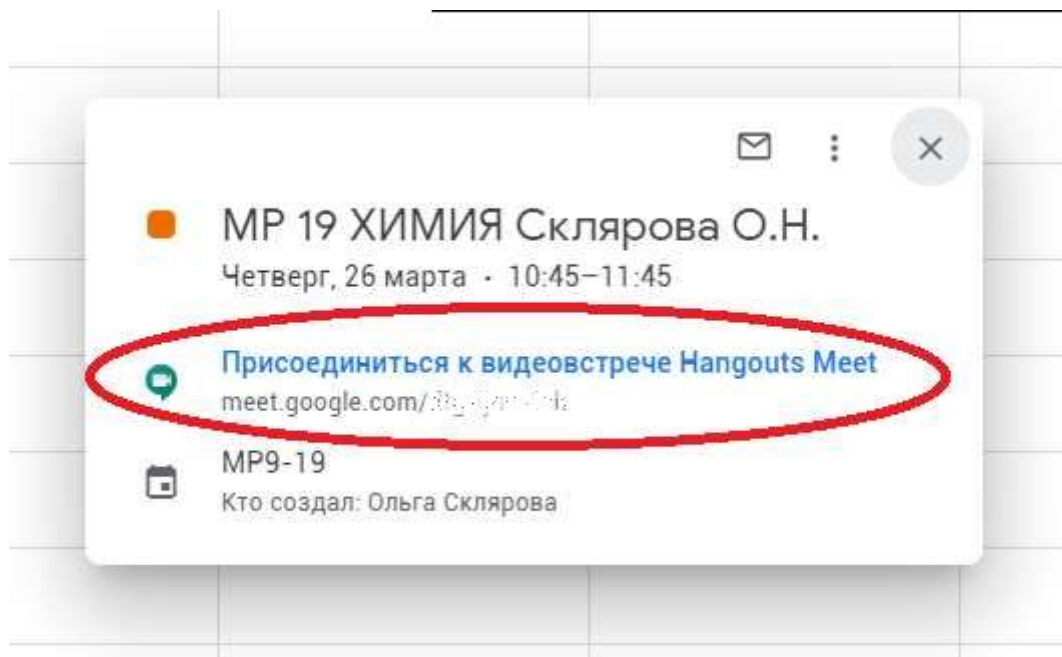


Рисунок 4 – Присоединение к видеовстрече

6. Перед вами окно приложения Google Meet. Чтобы стать участником видеовстречи, нажмите кнопку «Присоединиться» (рис. 5). Если приложение будет запрашивать доступ к видеокамере и микрофону, дайте необходимые разрешения на это.

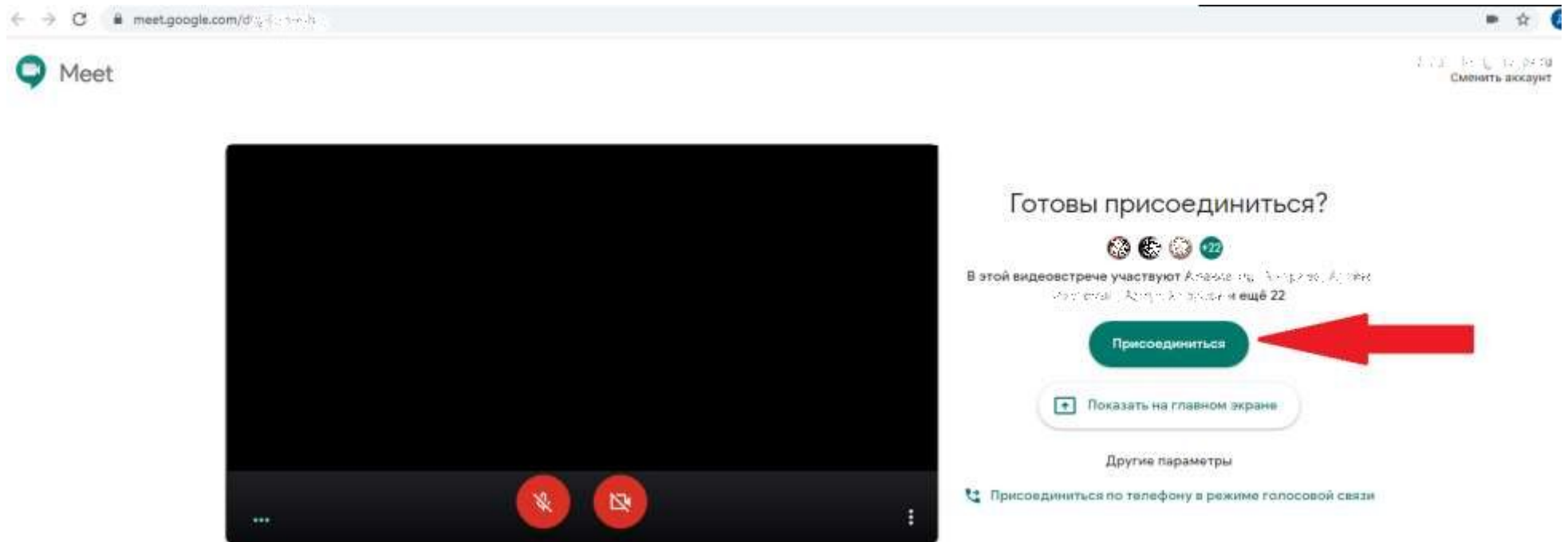


Рисунок 5 – Google Meet


7. Вы подключены к видеовстрече (рис. 6).


Для того, чтобы трансляция «не зависала», вам необходимо отключить свой микрофон и видеочамеру, нажав на значки



внизу экрана.

Включать ваш микрофон и видеочамеру нужно лишь по просьбе преподавателя, проводящего видеовстречу, например, когда он задаёт вам вопрос, на который вы должны дать словесный ответ.

Также вы можете писать сообщения в общий чат, нажав на значок  в верхнем правом углу экрана.

Чтобы отключиться от видеотрансляции (только после завершения пары!), необходимо нажать на значок  внизу экрана.

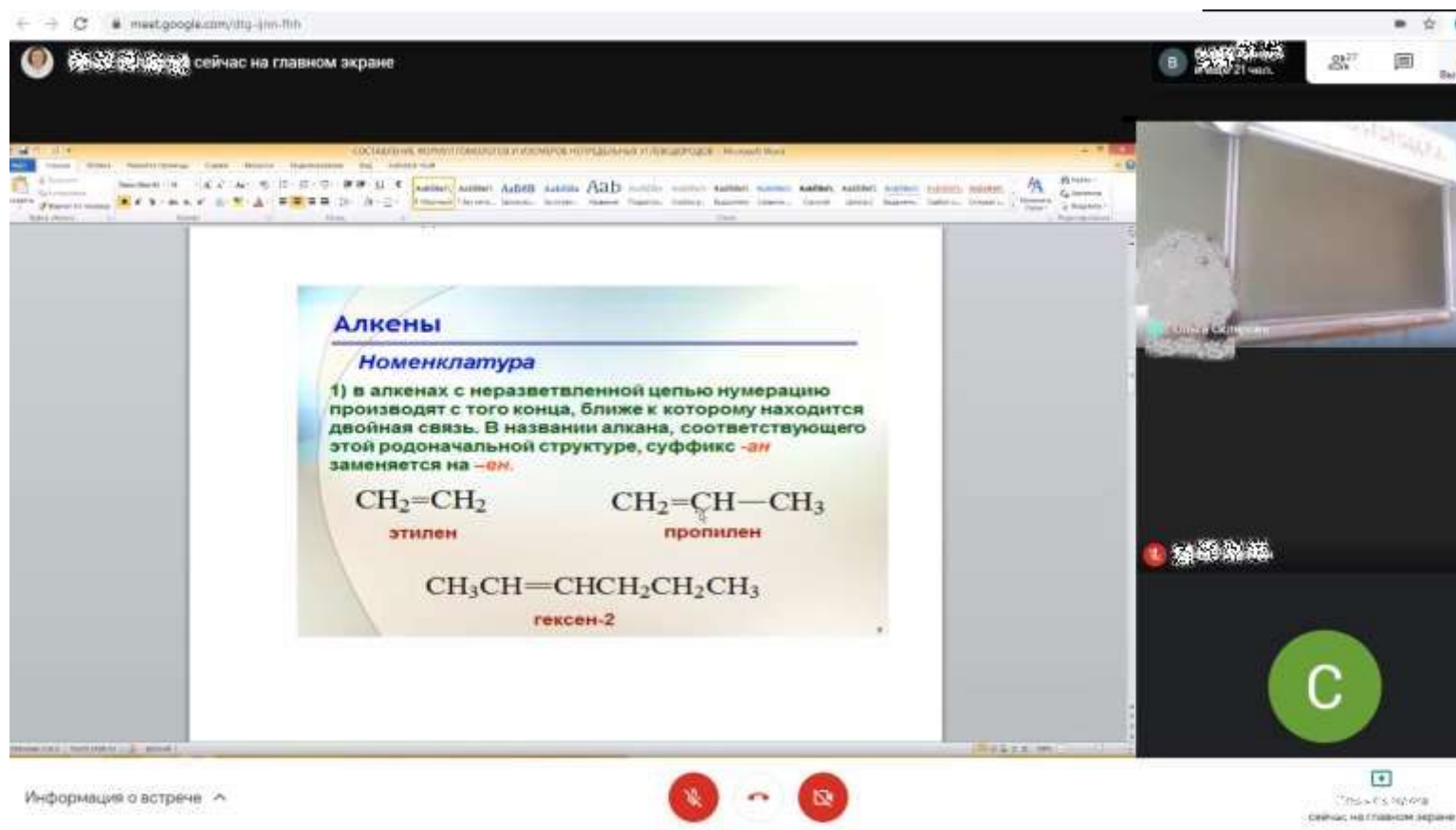


Рисунок 6 – Видеовстреча