



ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»

2. Основные процессы СМК Колледжа

2.1 Образовательная деятельность

Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.1-20-01

Положение

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГАПОУ ЧО ПК

А. А. Лындин

«*[подпись]*» _____ 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

*О порядке реализации права слушателей на обучение
по индивидуальному учебному плану
ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*


ПК-СМК-ППД-2.1-20-01

Версия -1.0

Дата введения: **01 января 2019 г.**

Магнитогорск, 2018 г.

| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
|-------------|----------------------------------|-----------------|------------|
| Разработал | | | |
| Проверил | | | |
| Согласовал | | | |
| Версия: 1.0 | Дата распечатки: декабрь, 2018г. | Экземпляр № 1 | Стр1 из 21 |

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

Предисловие

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО:

Методист


ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»


Н.В. Ромина

СОГЛАСОВАНО:

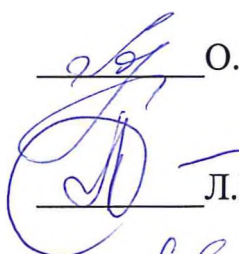
Заместитель директора по УР

ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»


О.В. Разина

Заместитель директора по НМР

ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»


Л.Н. Сизоненко

Заместитель директора по общим вопросам

ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»


О.А. Прядкина


Принято на Общем собрании работников


и представителей обучающихся

Протокол № 1 от 11.12.2018г

Секретарь Общего собрания Колледжа


Методист


Н.В. Лидовская

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. НАЗНАЧЕНИЕ | 4 |
| 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ | 4 |
| 3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ..... | 4 |
| 4. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ | 5 |
| 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 6 |
| 6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УСКОРЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ .. | 7 |
| 7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ .. | 8 |
| 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ | 10 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-1 | 11 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-2 | 13 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-3 | 15 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-4 | 17 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-5 | 19 |
| 10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ..... | 21 |

| | |
|---|--|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

1. Назначение

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок реализации права слушателей Многофункционального центра прикладных квалификации ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж», обучающихся по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам, на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. обучение по ускоренной образовательной программе.

2. Область применения

1.1. Настоящее Положение распространяется на слушателей Многофункционального центра прикладных квалификации ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж».

1.2. Положение обязательно к применению всеми должностными лицами структурного подразделения Колледжа – Многофункциональный центр прикладных квалификаций.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

3.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;


3.2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

3.3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

3.4. Профессиональных стандартов, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты РФ;

3.5. Единых тарифно-квалификационных справочников работ и рабочих профессий;

3.6. Положения «Об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» ПК-СМК-ППД-2.1-18-01 (разрабатывается);

| | |
|---|--|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

3.7. Положения «Об организации и проведении итоговой аттестации слушателей при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» ПК-СМК-ППД-2.1-19-01 (разрабатывается);

3.8. Устава Колледжа;

3.9. МС ИСО 9000:2005 «Система менеджмента качества. Основные положения Термины, обозначения, сокращения»

3.10. МС ИСО 9001:2008 «Система менеджмента качества. Требования».

4. Термины, обозначения, сокращения

4.1. Термины

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

Индивидуальный учебный график – график обучения конкретного слушателя, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом его особенностей и образовательных потребностей.

Ускоренная образовательная программа – программа осваиваемая слушателями в ускоренном темпе по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным рабочим планом при полном сроке обучения.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой аттестации.

Слушатель – лицо, осваивающее основную программу профессионального обучения, лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.

4.2. Обозначения


ДПП – дополнительная профессиональная программа;

Колледж – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «Политехнический Колледж»;

ОППО – основная программа профессионального обучения;

ПП – производственная практика;

УП – учебная практика;

| | |
|---|--|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

5. Общие положения

5.1. Настоящее положение – порядок, регламентирующий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы МЦПК ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж», направлен на упорядочение организации образовательного процесса слушателей, по тем или иным причинам не имеющих возможности следовать общему графику учебного процесса.

5.2. Право обучения слушателей по индивидуальному учебному плану включает такую форму, как сокращенное или ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

5.3. Ускоренная образовательная программа реализуется в сокращенный срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным учебным планом и форме получения образования.

5.4. Индивидуальный план обучения по ОПО и ДПП, разрабатывается МЦПК самостоятельно, в соответствии с установленными квалификационными требованиями, требованиями профессиональных стандартов по соответствующим профессиям /специальностям и требованиями соответствующих ФГОС СПО.


5.5. Индивидуальный план обучения представляет собой форму организации учебного процесса для предоставления слушателям дополнительных возможностей по обеспечению индивидуального образовательного режима и подразумевает частичное самостоятельное изучение слушателем дисциплин, предусмотренных учебным планом по профессии/ специальности.

5.6. Разработка учебного плана по ускоренной образовательной программе осуществляется с учетом предшествующей подготовки слушателя (в том числе полученной на производстве, в рамках профессионального обучения, дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностей.

5.7. Индивидуальный учебный план определяет перечень изучаемых дисциплин, модулей, практик, объем учебной нагрузки, и формы их промежуточной аттестации (см. Приложение 9.С-1).

5.8. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав слушателя.

5.9. Право на обучение, по индивидуальному учебному плану либо по ускоренной образовательной программе может быть представлено на основании личного заявления слушателя.

| | |
|---|--|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ПД-2.1-20-01 |

6. Порядок перевода слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной образовательной программе

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану либо по ускоренной образовательной программе может быть предоставлено:


- слушателям, имеющим образование по программам СПО, ВО, основным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам, при зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения, порядок которых определяется МЦПК самостоятельно;
- в случае реализации сокращенной и (или) ускоренной программы (для группы слушателей по договору с организацией);
- слушателям, восстановившимся для продолжения обучения, при наличии разницы в образовательных программах;
- слушателям с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей;
- слушателям в иных исключительных случаях по уважительным причинам (беременность, уход за детьми в возрасте до 3-х лет, уход за больными и нуждающимися в опеке членами семьи).

6.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной образовательной программе осуществляется по личному заявлению слушателя, либо его законных представителей (см. Приложение 9. С-2). Желание обучаться по сокращенной или ускоренной образовательной программе может быть изложено при подаче документов для поступления в МЦПК (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя директора Колледжа.

К заявлению прикладываются документы, подтверждающие обоснованность причины перехода на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.3. Перевод слушателя для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной образовательной программе, производится приказом директора Колледжа по представлению руководителя МЦПК, в котором отражается причина перевода. (см. Приложение 9. С-3).

6.4. Обоснованием для отказа в переводе слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной образовательной программе являются:

| | |
|---|--|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный учебный график обучения;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных слушателем документов.

6.5. Решение о возможности слушателя обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по сокращенной образовательной программе принимается МЦПК на основе перезачёта изученных учебных дисциплин и (или) разделов, междисциплинарных курсов, модулей, практики и полученных профессиональных компетенций в процессе предшествующего обучения.

6.6. Перезачет осуществляется путем аттестации слушателя в форме собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой МЦПК.

7. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану

7.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается работниками МЦПК, согласовывается с утверждается приказом директора Колледжа.


7.2. Индивидуальный учебный план оформляется в трех экземплярах, один из которых хранится у руководителя МЦПК, второй у слушателя, третий в личном деле слушателя.

7.3. На основании индивидуального учебного плана МЦПК разрабатывается индивидуальный календарный учебный график (см. Приложение 9. С-4).

7.4. По согласованию со слушателем, в соответствии с индивидуальным учебным планом формируется система групповых и индивидуальных консультаций, график посещения учебных занятий, учебной и производственной практики, а так же выполнение контрольных и курсовых работ, самостоятельной работы. Устанавливаются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в рамках освоения образовательной программы.

7.5. При реализации ИУП Колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.6. Результаты образовательного процесса слушателя оформляются в аттестационном листе индивидуальной сдачи зачетов/экзаменов (см. Приложение 9. С-5).

| | |
|---|--|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

7.7. При реализации образовательных программ Колледж обеспечивает слушателя программой, методическими рекомендациями по изучению учебных дисциплин (модулей), образовательными ресурсами, обеспечивающими все виды работы в соответствии с программой учебной дисциплины (модуля), в том числе электронными образовательными ресурсами.

7.8. По окончании освоения дисциплин (модулей) слушатель проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

7.9. По УП и ПП результаты аттестации выставляются при условии выполнения всех видов работ, предусмотренных программой, на основании отчетной документации, представленной слушателем (дневник, аттестационный лист по практике).


7.10. Слушатель, успешно завершивший полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедший промежуточную аттестацию, предусмотренную индивидуальным учебным планом, допускается к итоговой аттестации.

7.11. Слушателю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца в зависимости от вида ОППО и ДПП.

7.12. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану осуществляются согласно Положения «Об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» ПК-СМК-ППД-2.1-18-01 (после введения в действие) и Положения «Об организации и проведении итоговой аттестации слушателей при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» ПК-СМК-ППД-2.1-19-01(после введения в действие);

7.13. Не выполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы. Слушатель, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из Колледжа.

7.14. Если слушатель, обучающийся по индивидуальному учебному плану, не может продолжить обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии


| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

такого варианта реализации образовательной программы) и обязан посещать занятия в полном объеме в соответствии с установленным расписанием занятий.

8. Ответственность и полномочия

8.1. Ответственность за разработку, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет специалист МЦПК, методист.

8.2. Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет руководитель МЦПК.

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-1

Форма индивидуального учебного плана



ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»

2.1 Образовательная деятельность

Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.1-20-01

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ЧО
«Политехнический колледж»

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по основной программе профессионального обучения/дополнительной профессиональной программы

по профессии / специальности _____

по программе профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации

Квалификация: _____

Цель: _____

Нормативный срок освоения ОППО / ДПП: _____

Сокращенный срок обучения: _____

Форма обучения: _____

Режим занятий: _____


1. План учебного процесса

| Индекс | Наименование дисциплин, модулей, МДК, практик | Общая трудоемкость, час | Аудиторные занятия, час. | | | | Самостоятельная работа слушателей, | Формы промежуточной аттестации | |
|----------|---|-------------------------|--------------------------|--------|---------------------|----------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------|
| | | | Всего аудиторных | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | | | |
| 1 | Общепрофессиональный учебный цикл | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | зачет | пере | зачет |
| 1.п. | | | | | | | | | |
| 2 | Профессиональный учебный цикл | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | Д/З | пере | зачет |
| 2.п. | | | | | | | Д/З | пере | сдача |
| 3 | Практика | | | | | | | | |
| 3.1 | Учебная практика | | | | | | | | |
| 3.2 | Производственная практика | | | | | | | | |
| | Консультации | | | | | | | | |
| | Квалификационный экзамен | | | | | | | | |

Руководитель МЦПК

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-2

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план



ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»

2.1 Образовательная деятельность

Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.1-20-01

Директору ГАПОУ ЧО
«Политехнический колледж»

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

От _____

Заявление


Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану с _____ для прохождения обучения по основной программе профессионального обучения / дополнительной профессиональной программе (профессиональной подготовки / переподготовки / повышения квалификации) по профессии / специальности _____ в связи с _____

Дата « ____ » _____ 201__ г.

_____ (подпись) _____ (ФИО)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Документ о предшествующем образовании;
2. Справка об обучении (о периоде и результатах обучения);
3. Медицинская справка (лист нетрудоспособности);
4. Заключение ВТЭК;
5. Ходатайство спортивных организаций и (или) других организаций с приложением графиков спортивной подготовки и выступлений;
6. Копия свидетельства о рождении.

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-3

**Форма приказа для перевода на обучение
по индивидуальному учебному плану**



ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»

2.1 Образовательная деятельность

Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.1-20-01

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Челябинской области «Политехнический колледж»
(ГАПОУ ЧО ПК)

П Р И К А З

«___» _____ 201__ г.

№ _____

г. Магнитогорск

О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану _____
(Ф.И.О.)

На основании личного заявления слушателя, обучающегося по программе _____

со сроком обучения _____,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить индивидуальный учебный план по профессии/специальности для слушателя _____;

(Ф.И.О.)

2. Перевести _____ на обучение по
(Ф.И.О.)
индивидуальному учебному плану с «___» _____ 201__ г.

3. Руководителю МЦПК:

1) Зарегистрировать индивидуальный учебный план слушателя _____
(Ф.И.О.)

в журнале регистрации индивидуальных учебных планов;


2) Составить индивидуальный календарный учебный график.

3) Контроль исполнения приказа возложить на специалиста МЦПК _____
(Ф.И.О.)

Директор _____


(подпись)

(Ф.И.О.)

| | |
|---|---|
|  | <p align="center">ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»</p> |
| | <p align="center">2.1 Образовательная деятельность</p> |
| | <p align="center"><i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i></p> |
| | <p align="center">ПК-СМК-ППД-2.1-20-01</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-4

Форма индивидуального календарного учебного графика

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»» |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Челябинской области «Политехнический колледж»**

Индивидуальный календарный учебный график

Слушатель _____ (Ф.И.О.) группа _____

Программа _____

Профессия/специальность _____

Учебные дисциплины (модули), курсы, практики учебного плана изучаются слушателем в соответствии с индивидуальным учебным планом, утвержденным приказом от «___» _____ 201__ г. № _____, регистрационный номер № _____ в журнале регистрации индивидуальных учебных планов.

| № п/п или индекс | Наименование дисциплин, модулей, МДК, практик | Учебная нагрузка (час.) | | | Ф.И.О. преподавателя | Формы промежуточной | Дата промежуточной аттестации |
|------------------|---|-------------------------|------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|
| | | Общая трудоемкость | Всего аудиторных | Самостоятельная работа слушателей | | | |
| I | Общепрофессиональный учебный цикл | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | |
| 1.n | | | | | | | |
| 2 | Профессиональный учебный цикл | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | |
| 2.n | | | | | | | |
| 3 | Практика | | | | | | |
| 3.1 | Учебная практика | | | | | | |
| 3.2 | Производственная практика | | | | | | |
| | Консультации | | | | | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | | |
| | ИТОГО | | | | | | |

Руководитель МЦПК

_____ (подпись)


_____ (Ф.И.О.)

или

Заместитель директора по УР


_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-5

Аттестационный лист индивидуальной сдачи зачетов/экзаменов

| | |
|---|---|
|  | ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж» |
| | 2.1 Образовательная деятельность |
| | <i>Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»</i> |
| | ПК-СМК-ППД-2.1-20-01 |

**Аттестационный лист
индивидуальной сдачи зачетов/экзаменов**

Слушатель _____

(Ф.И.О.)

Группа _____

Профессия/специальность _____

Программа _____

| Индекс | Наименование дисциплин, модулей, МДК, практик | Форма аттестации | Дата сдачи | Оценка | ФИО преподавателя | Подпись преподавателя |
|----------|---|------------------|------------|--------|-------------------|-----------------------|
| 1 | Общепрофессиональный учебный цикл | | | | | |
| 1.1 | | | | | | |
| 1.п | | | | | | |
| 2 | Профессиональный учебный цикл | | | | | |
| 2.1 | | | | | | |
| 2.п | | | | | | |
| 3 | Практика | | | | | |
| 3.1 | Учебная практика | | | | | |
| 3.п | Производственная практика | | | | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | |

Руководитель МЦПК _____

(подпись)

(Ф.И.О.)



ГАПОУ ЧО «Политехнический Колледж»

2.1 Образовательная деятельность

Положение «О порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.1-20-01

10. Лист регистрации изменений

| № изменения | Дата внесения изменения, дополнения и проведение ревизии | Номера листов | Шифр документа | Краткое содержание изменения, отметка о ревизии | Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа |
|-------------|--|---------------|----------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 01.11.2023 | 4 | | Утратил силу: Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по основным программам профессионального обучения». Дополнить раздел 3 следующим документом: Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения». | Директор ГАПОУ ЧО ПК А.А. Зындин |