

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2. Основные процессы СМК колледжа</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i>
ПК-СМК-ППД-2.4-1-02	Положение

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ ЧО ПК

А.А. Лындин

« 31 » августа 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

*О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей)  
в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*


**ПК-СМК-ППД-2.4-1-02**

**Версия - 2.0**

Дата введения: **01 сентября 2021 г.**

Магнитогорск, 2021

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>			
<i>Проверил</i>			
<i>Согласовал</i>			
<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата распечатки: август, 2021г.</i>	Экземпляр № 1	<i>Стр 1 из 46</i>

	ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»
	2.4 Учебно-производственная деятельность
	Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»
	ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

## Предисловие

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО:

Заведующий производственной практикой  
ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

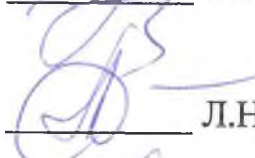
  
А.В. Сартова

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель директора по УР  
ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

  
О.В. Разина

Заместитель директора по НМР  
ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»


  
Л.Н.Сизоненко


Юрисконсульт  
ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

  
О.А. Тимергасова

Принято на заседании Общем собрании работников  
и представителей обучающихся  
Протокол № 1 от 31.08.2021г.


Секретарь Общего собрания Колледжа  
Методист

  
Ю.А. Сухомлинова

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ .....	4
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	4
4. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ .....	5
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	6
6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	8
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОСНОВНЫХ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	11
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-1 .....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-2.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-3.....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-4.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-5.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-6.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-7.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-8.....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-9.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-10.....	44
10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	46

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

## 1. Назначение

Настоящее Положение определяет порядок организации практической подготовки обучающихся ГАПОУ ЧО «Политехнический колледжа», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

## 2. Область применения

Положение обязательно для применения структурными подразделениями Колледжа, связанными с организацией образовательной деятельности студентов.

## 3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

3.1. Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2. Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

3.3. Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;


3.4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 09 января 2015года №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

3.5. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда России) от 04 августа 2014 года №515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

3.6. Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 (ред. 28.08.2020г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3.7. Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных Приказами Минобрнауки России;

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август ,2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 4 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	---------------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

3.8. Положения «Об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ ЧО» ПК-СМК-ППД-2.1-13-01;

3.9. Положения «О режиме занятий обучающихся ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» ПК-СМК-ППД-2.1-15-01;

3.10. Устава Колледжа;

3.11. МС ИСО 9000:2005 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

3.12. МС ИСО 9001:2008 «Система менеджмента качества. Требования»;

## 4. Термины, обозначения, сокращения

### 4.1. Термины

**Компетенция** – способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности.

**Образовательная программа** — это документы, определяющие содержание образования всех уровней и направленности.

**Обучающийся** – это физическое лицо, осваивающее любую образовательную программу, к ним относятся: студенты и слушатели.


**Педагогические работники** – сотрудники Колледжа, осуществляющие образовательную деятельность, выполняющие обязанности по обучению, воспитанию студентов и (или) организации образовательной деятельности.

**Практическая подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения студентами (обучающимися) определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

**Практика** - вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Промежуточная аттестация** – контроль результатов освоения основных профессиональных образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, междисциплинарного курса, учебной, производственной практик и профессионального модуля проводимый в формах, определенных учебным планом по

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август ,2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 5 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	---------------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

специальности (профессии).

**Профильная организация** – организация, осуществляющая деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, предназначенной для проведения практической подготовки.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, предусматривающая подготовку студентов к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса.

**Слушатель** – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения.

**Студент** - лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена).

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей; формы промежуточной и итоговой аттестации студентов.

#### **4.2. Обозначения и сокращения**

ДПП - дополнительные профессиональные программы;

Колледж – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «Политехнический колледж»;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ОППО – основные программы профессионального обучения;

Практика - учебная и производственная практика;

СПО – среднее профессиональное образование;


РФ - Российская Федерация;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

### **5. Общие положения**

5.1 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август, 2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 6 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	---------------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

5.1.1 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.1.2 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.


5.2 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.3 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5.4 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.5 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011г. №302н, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства здравоохранения РФ от 6 февраля 2018г. №62н/49н, Министерства здравоохранения РФ от 13 декабря 2019г. №1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ и министерства здравоохранения РФ от 3 апреля 2020г. № 187н/268н, Министерства здравоохранения РФ от 18 мая 2020г. №455н.

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август ,2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 7 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	---------------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

## **6. Порядок организации практической подготовки при проведении практики**

6.1 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.2 Виды практики и способы ее поведения определяются образовательной организацией, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

При реализации ОПОП СПО по специальности, производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности (профессии) и преддипломная практика.

6.3 Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем, самостоятельно и являются составной частью ОПОП, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Программы производственной практики согласовываются с профильными организациями, являющимися базами практик.

6.4 Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

6.5 Сроки проведения практической подготовки устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО, учебным планом.


6.6 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

6.7 При организации практической подготовки обучающиеся и работники Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны и техники безопасности.

6.8 При наличии в профильной организации или Колледже (при организации практической подготовки в Колледже) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август, 2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 8 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	---------------------



	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>


6.9 Практическая подготовка проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения студентами общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, учебной практики и практики по профилю специальности ОПОП СПО.

6.10. Материально-техническое обеспечение реализации практической части образовательных программ (практика) отвечает требованиям, определённым в ФГОС СПО по специальности, а в случае обучения инвалидов и лиц с ограниченной возможностью здоровья еще и учитывает особые образовательные потребности каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (организация безбарьерной архитектурной среды Колледжа; организации рабочего места обучающегося; оснащение учебных мастерских техническим и программным средством общего и специального назначения). Учебные мастерские и специализированные лаборатории, в которых проводятся занятия по практике, оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения, для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

При определении мест прохождения практической подготовки инвалидами, имеющими нарушения функций и ограничения их жизнедеятельности, колледж учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная программа прохождения практической подготовки, предназначенная для дополнительной индивидуальной коррекции нарушений учебного и коммуникативного умения. В случае необходимости для прохождения практической подготовки колледжем создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом осваиваемой специальности/профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций. Также учитывается индивидуальная потребность инвалидов в специальной адаптации рабочего места вспомогательными техническими средствами, в обеспечении специализированным основным и вспомогательным оборудованием, в дополнительном обеспечении мерами сигнализации и техники безопасности. В процессе прохождения практической подготовки

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август ,2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 9 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	---------------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

обеспечено исключение тех операций физических и сенсорных нагрузок, режимов и условий труда, которые могут ухудшить состояние здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем устанавливается соответствующая форма прохождения практической подготовки с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья: регламентированная деятельности (с определенным распорядком работы) и нерегламентированная (со свободным распорядком работы), а также индивидуальная или коллективная форма деятельности. Форма организации деятельности определяется в соответствии с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

6.11. Практическая подготовка непосредственно в Колледже проводится руководителями практики из числа педагогических работников (мастера производственного обучения, преподаватели междисциплинарных курсов и (или) преподаватели (руководство практикой)).

6.12. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении учебной и производственной практики регламентируется Положением о режиме занятий обучающихся ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» ПК-СМК-ППД-2.1-15-01

6.13. Направление на практическую подготовку оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого студента за объектом практики (или профильной организацией), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.14. Результаты практической подготовки определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

По результатам учебной практики руководителями практики от организации и от Колледжа, либо только руководителем от Колледжа формируется аттестационный лист (Приложение 9.С-2), содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций и выполненных видов работ, а также характеристика (отзыв) на студента в период прохождения практики.

В период прохождения практической подготовки по профилю специальности (профессии) студентами ведется дневник практики (Приложение 9. С-6), слушателями ведется дневник (Приложение 9. С-7). По результатам практики студентом составляется отчет (Приложение 9. С-8).

По результатам практики по профилю специальности (профессии) руководителями практики

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август ,2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 10 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	----------------------



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

## 2.4 Учебно-производственная деятельность

### *Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист (Приложение 9. С-3) (Приложение 9. С-4), содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций и выполненных видов работ, а также характеристика на студента в период прохождения практики (бланк в дневнике). Для слушателей формируется аттестационный лист (Приложение 9. С-5).

По результатам преддипломной практики студентами и руководителями практики ведется дневник (Приложение 9.С-9), составляется характеристика – отзыв (Приложение 9.С-10), составляется отчет.

6.15. Аттестация по итогам практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6.16. Оценка практической подготовки приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении промежуточной аттестации и итогов общей успеваемости студентов, при назначении государственной академической стипендии и переводе на следующий курс.

6.17. Оценки по итогам практической подготовки выставляются в журнал учета учебной и производственной практики, ведомость и зачетную книжку.

## **7. Права и обязанности основных участников практической подготовки**

7.1. Практическая подготовка может быть организована:

7.1.1 непосредственно в Колледже, в том числе в структурном подразделении Колледжа (мастерские, лаборатории, полигон), предназначенном для проведения практической подготовки;

7.2.2 в профильной организации, на основании договора (Приложение 9. С-1), заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

7.2. Полномочия Колледжа:

–планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП с учетом договоров с профильными организациями;

–заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;

–разрабатывает и согласовывает с профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

–осуществляет руководство практикой;



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

**2.4 Учебно-производственная деятельность**

***Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»***

**ПК-СМК-ППД-2.4-1-02**

– контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

– формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

– определяет совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

– разрабатывает и согласовывает с профильными организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

7.3. Полномочия профильной организации, участвующих в проведении практической подготовки:

– заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;

– согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

– предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от профильной организации, определяют из числа высококвалифицированных работников профильной организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;


– участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

– участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

– при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

– обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводят инструктаж обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

7.4. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период практической подготовки в профильных организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **8. Ответственность и полномочия**

8.1. Ответственность за планирование разработки, издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет заведующий производственной практикой.

8.2. Ответственность за выполнение данного Положения, за качество и своевременное выполнение возложенных функций лежит на заместителе директора по учебной работе, заведующих отделением, заведующим учебным отделом, заведующим производственной практикой, педагогических работниках (преподаватель, преподаватель (руководство практикой), мастер производственного обучения).



**ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»**


**2.4 Учебно-производственная деятельность**

***Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»***

**ПК-СМК-ППД-2.4-1-02**

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-1**

### **ДОГОВОР**

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
о практической подготовке обучающихся

г. Магнитогорск

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «Политехнический колледж», именуемый в дальнейшем «КОЛЛЕДЖ», в лице директора **Лындина Антона Анатольевича**, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы (дисциплины (модули), практики, иные компоненты образовательных программ, предусмотренные учебным планом), при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1-2 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации (управление, отдел, цех, лаборатория и т.д.), перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Профильная организация обязана:

2.1.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.1.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.


2.1.3 При смене лица, указанного в пункте 2.1.2, в 5-ти дневный срок сообщить об этом в КОЛЛЕДЖ.

2.1.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.5 Проводить специальную оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю КОЛЛЕДЖА об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.6 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практической подготовки в Профильной организации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ст. 227-231.

Версия: 2.0	Дата разработки: август, 2021 г.	Экземпляр № 1	стр. 15 из 46
-------------	----------------------------------	---------------	---------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

2.1.7 Не допускать использования обучающихся на работах, не предусмотренных компонентами образовательной программы практической подготовки и не имеющих отношения к направлению подготовки / специальности обучающихся.

2.1.8 Предоставить по согласованию сторон обучающимся и преподавателям КОЛЛЕДЖА, руководителям практической подготовки возможность пользоваться документацией структурных подразделений Профильной организации, необходимыми для успешного прохождения профильной подготовки и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.9 Обеспечить соблюдение обучающимися во время прохождения практической подготовки трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, правил эксплуатации оборудования, правил поведения на рабочих местах на территории Профильной организации, правил охраны труда и других норм и правил, действующих в Профильной организации.

2.1.10 Обеспечить обучающимся, работающим на рабочих местах, условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, обеспечить обучающихся на время прохождения практики на рабочих местах: спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данной Профильной организации за счет средств Профильной организации.

## **2.2. КОЛЛЕДЖ обязан:**

2.2.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.2.2 Назначить руководителя по практической подготовке от КОЛЛЕДЖА, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы.

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников КОЛЛЕДЖА, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.3 При смене руководителя по практической подготовке в 5-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.2.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.2.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2.6 Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда, а также за своевременной выдачей спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений Профильной организацией.

2.2.7 Оказывать работникам Профильной организации, руководителям практической подготовки, методическую помощь в организации и проведении практической подготовки.

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август, 2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 16 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	----------------------



	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

2.2.8 Расследовать и учитывать несчастные случаи, происшедшие со студентами, согласно Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с законодательством РФ.

3.2 Стороны примут все меры к тому, чтобы решить все споры по настоящему договору путем переговоров. Споры, связанные с выполнением условий настоящего договора, разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 30 дней с момента ее получения. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Челябинской области.

### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1 Договор вступает в силу после его подписания и действует до \_\_\_\_\_ года.

При надлежащем выполнении сторонами принятых по настоящему договору обязательств, по истечении срока действия договора, он может быть пролонгирован на новый срок.

### **5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1 Профильная организация, получившая доступ к персональным данным обучающихся КОЛЛЕДЖА, должна обеспечить конфиденциальность таких данных, то есть не допускать их распространения без письменного согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется:

- 1) в случае обезличивания персональных данных;
- 2) в отношении общедоступных персональных данных.

5.2 Стороны договорились считать конфиденциальной информацию, относящуюся к субъекту персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц и место рождения, паспортные данные, профессию, квалификацию, должность, направление подготовки/специальность, домашний адрес, абонентские номера домашних и мобильных телефонов, образование, доход, социальное и семейное положение, фотоизображение работников сторон.

5.3 Профильная организация может осуществлять с персональными данными следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.4 Цели обработки персональных данных: организация и прохождение практической подготовки.

5.5 Условия конфиденциальности распространяются на информацию, перечисленную в 5.2, переданную в устной, письменной, электронной или в иной форме.


5.6 Профильная организация, при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

### **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1 Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Любые изменения к настоящему договору действуют при условии, если составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

<i>Версия: 2.0</i>	<i>Дата разработки: август, 2021 г.</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>стр. 17 из 46</i>
--------------------	---	----------------------	----------------------

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

6.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### КОЛЛЕДЖ

ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»  
 455038 г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 158  
 ИНН 7446053612 КПП 745601001 БИК  
 017501500  
 Минфин Челябинской области (ГАПОУ ЧО  
 «Политехнический колледж»),  
 л/с 30201207004ПЛ)  
 Отделение Челябинск Банка России//УФК по  
 Челябинской области г. Челябинск  
 Номер банковского счета ЕКС:  
 40102810645370000062  
 Казначейский счет, входящий в состав ЕКС:  
 03224643750000006900

### Профильная организация

Директор

\_\_\_\_\_ А.А.Лындин  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
 М.П.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

Приложение № 1 к договору  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
о практической подготовке обучающихся

**Перечень  
компонентов образовательной программы, реализуемых в форме  
практической подготовки обучающихся \_\_\_\_\_  
на 202\_\_ год**

Индекс группы	Направление подготовки \ специальность	Курс	Кол-во мест	Наименование компонента образовательной программы	Период	
					начало	окончани е

\_\_\_\_\_ А.А.Лындин

\_\_\_\_\_ М.П.

М.П.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

Приложение № 2 к договору  
№ \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 202 г.  
о практической подготовке обучающихся

**Перечень  
помещений Профильной организации, используемых для организации и проведения  
практической подготовки обучающихся**

№ п/п	Наименование помещения Профильной организации, осуществляющей деятельность в реализации компонентов образовательной программы
1	Производственные помещения

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, осуществляющей деятельность в организации и проведения практической подготовки, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

\_\_\_\_\_ А.А.Лындин

М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-2**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
по учебной практике  
студент ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

прошел учебную практику по профессиональному модулю  
ПМ.00 \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов

за период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

Наименование профессиональных компетенций, виды работ	Количество часов	Оценка качества выполнения работ освоил/не освоил
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиям  
предприятия \_\_\_\_\_

Оценка по результатам практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от предприятия  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики  
от Колледжа

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

### ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-3

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
по производственной практике  
студент ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

прошел производственную практику по профессиональному модулю

ПМ.00

в объеме \_\_\_\_\_ часов

за период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование предприятия, организации)

Наименование профессиональных компетенций, виды работ	Количество часов	Оценка качества выполнения работ освоил/не освоил
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиям предприятия \_\_\_\_\_

Оценка по результатам практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

Руководитель практики

от Колледжа

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.





ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-4**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИИ**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
по профилю профессии
студент ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

(фамилия, имя, отчество)

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

прошел производственную практику по профессиональному модулю
ПМ.00 \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов

за период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование предприятия, организации)

Table with 3 columns: Наименование профессиональных компетенций, виды работ; Количество часов; Оценка качества выполнения работ (освоил/не освоил). Rows are labeled with ПК.

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиям предприятия \_\_\_\_\_

Оценка по результатам практики \_\_\_\_\_

Рекомендовано присвоение \_\_\_\_\_ тарифного разряда по профессии «\_\_\_\_\_»

Руководитель практики
от предприятия
М.П

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики
от Колледжа

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
подпись Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-5**  
**ПО УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(слушатели)**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

На слушателя МЦПК ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

группа № \_\_\_\_\_ по профессии \_\_\_\_\_

Слушатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

за время прохождения учебной / производственной практики \_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

фактически проработал с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

и выполнял работы по виду (видам) профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_

1. Качество выполнения работ \_\_\_\_\_

2. Знание технологического процесса, обращение с инструментами и оборудованием

3. Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_

Оценка по результатам практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики

от образовательной

организации

(МП)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-6**  
**ДНЕВНИК ПО УЧЕБНОЙ И**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Челябинской области «Политехнический колледж»  
ГАПОУ ЧО ПК

## ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

студента группы \_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики

---

---

Сроки прохождения (период)

---

---

Магнитогорск



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

### Памятка студенту

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- выполнять работы, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- в период прохождения практики вести дневник практики ежедневно, аккуратно.

Практика оценивается положительно, при условии наличия положительного отзыва с места прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета.

Руководитель практики  
от Колледжа \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от предприятия \_\_\_\_\_



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Специальность:**

**ПМ. 00**


**Цель:**

**Задачи производственной практики:**

Производственная практика студента проводится на предприятии (или в колледже), в течение \_\_\_ часов.

При прохождении практики для формирования умений по основному виду профессиональной деятельности должны быть выполнены нижеприведенные виды работ.



	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b><i>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</i></b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

### Тематический план

Наименование темы	Виды работ	Количество часов
	Итого	





ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**Характеристика руководителя практики от организации (предприятия) о работе студента**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Оценка по результатам практики** \_\_\_\_\_.

**Рекомендовано присвоение** \_\_\_\_\_ тарифного разряда по профессии «\_\_\_\_\_».

Руководитель практики  
от предприятия

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Руководитель практики  
от Колледжа

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9. С-7**  
**ДНЕВНИК ПО УЧЕБНОЙ И**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(слушатели)**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02



государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
Челябинской области  
«Политехнический колледж»  
(ГАПОУ ЧО ПК)

ДНЕВНИК  
учебной / производственной практики

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество слушателя)

группа № \_\_\_\_\_

профессия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессии)

3(третьего) разряда


Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование цеха, организации, предприятия)

Сроки прохождения (период): с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от образовательной организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

	<b>ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>2.4 Учебно-производственная деятельность</b>
	<b>Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»</b>
	<b>ПК-СМК-ППД-2.4-1-02</b>

### Тематический план учебной/производственной практики

<i>№ темы</i>	<i>Тема программы, виды работ</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Тема программы: _____ Виды работ: – ; – ;	
2	Тема программы: _____ Виды работ: – ; – ;	
3	Тема программы: _____ Виды работ: – ; – ;	
4	Тема программы: _____ Виды работ: – ; – ;	
	<b>Практическая квалификационная работа _____</b>	
	<b>ВСЕГО</b>	



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

<i>Сроки прохождения (указать даты)</i>	<i>Затрачено фактически времени, (часов)</i>	<i>Оценка качества выполненных работ</i>	<i>Подпись руководителя от предприятия</i>



**ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»**

**2.4 Учебно-производственная деятельность**

***Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»***

**ПК-СМК-ППД-2.4-1-02**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-8  
ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**





ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

### ОТЧЕТ

по результатам прохождения учебной (или производственной) практики студента группы \_\_\_\_\_ ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

ПМ.00 \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Период прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

Наименование объекта практики \_\_\_\_\_

Работы, выполненные в процессе практики по формированию общих и профессиональных компетенций

Наименование объекта, участка	Наименование и содержание работ	Разряд	Применяемые материалы, оборудование, инструменты и приспособления

Соблюдение правил охраны труда \_\_\_\_\_

Обеспечение СИЗ \_\_\_\_\_

Выводы

Дата составления отчета «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-9**  
**ДНЕВНИК - ОТЧЕТ**  
**ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

## ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

№ п/п	Дата	Тематика и содержание выполненной работы студентом-практикантом	Подпись руководителя практики от предприятия

Руководитель практики  
от предприятия

М.П.

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (подпись)



**ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»**

**2.4 Учебно-производственная деятельность**

***Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»***

**ПК-СМК-ППД-2.4-1-02**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9.С-10  
ХАРАКТЕРИСТИКА - ОТЗЫВ  
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

Положение «О практической подготовке обучающихся  
(студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический  
колледж»

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

### Характеристика– отзыв

о работе студента в период прохождения преддипломной практики на  
предприятии \_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

за время прохождения практики \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента (ки))

изучил(а) вопросы

---

---

---

---

(перечисление изученных вопросов)

Студентом (кой) приобретены следующие знания и практические навыки:

---

---

---

\_\_\_\_\_ в области деятельности предприятия.

Студент (ка) проявил(а) особые деловые качества:

---

---

---

---

---

Полученные профессиональные навыки в процессе теоретического и практического курсов обучения по направлению \_\_\_\_\_ свидетельствуют о \_\_\_\_\_ уровне готовности студента к работе в сфере \_\_\_\_\_

---

---

---

Преддипломная практика может быть оценена на \_\_\_\_\_  
(оценка)

Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

м.п.



ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»

2.4 Учебно-производственная деятельность

*Положение «О практической подготовке обучающихся (студентов, слушателей) в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»*

ПК-СМК-ППД-2.4-1-02

### 10. Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведение ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6